

附件3：

培训（报到）地点、乘车路线

一、培训报到地点

廊坊新世界酒店

地址：河北省廊坊市广阳区建设路 158 号

前台电话：0316-2788088

酒店联系人及电话：王昱沣（18333606161）

二、培训报到时间

2026 年 3 月 25 日 18:00 前

三、乘车路线

(一) 北京首都国际机场、北京大兴机场至酒店、天津滨海国际机场、天津塘沽机场

1. 自北京首都国际机场、北京大兴机场、天津滨海国际机场、天津塘沽机场乘机场大巴到廊坊市城乡汽车客运站，乘 27 路公交车途径 6 站到春和花园小区站下车，步行 328 米即到；或乘 7 路/13 路公交车途径 7 站到市民政局站下车，步行 529 米即到。

2. 北京大兴机场乘出租车直达酒店约 30 分钟。

(二) 廊坊站至酒店

1. 自廊坊站出口乘坐 19 路公交车途径 13 站在春和花园小区站下车，步行 183 米即到。或乘坐 37 路公交车途径 5 站在供电公司站下车，步行 269 米即到。

2. 乘出租车直达酒店约 10 元。

（三）广阳站至酒店

1. 自广阳站出口乘坐 37 路公交车途径 5 站在供电公司站下车，步行 269 米即到。或乘坐 1 路 (B) /14 路、15 路 (A) 公交车途径 5 站在市民政局站下车，步行 529 米即到。

2. 乘出租车直达酒店约 7 元。

（四）自驾路线

请直接导航至河北廊坊新世界酒店，酒店停车场停车。

四、食宿费

参加人员食宿由会务统一安排，其费用自理(标间合住 250 元/人 · 天 (含三餐) ，单人单住 440 元/人 · 天 (含三餐))，报到时请向酒店缴纳。